

# **STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH OBOWIĄZUJĄCE W CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.**



*C R E A T E   A N D   L E A R N  
I N S T I T U T E*



**CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.**  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

**Marek:** +48 784 654 002 | **Daniel:** +48 531 951 914  
**E-mail:** office@createandlearninstitute.com

|                                      |                                                               |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Wersja dokumentu</b>              | <b>1.0</b>                                                    |
| Data przyjęcia                       | 7.07.2026                                                     |
| Data wejścia w życie                 | 7.07.2026                                                     |
| Ostatnia aktualizacja                | 7.07.2026                                                     |
| Właściciel dokumentu                 | Create and Learn Institute<br>Marek Beer, Daniel Marcisz s.c. |
| Osoba odpowiedzialna za aktualizację | Marek Beer                                                    |
| Następny przegląd dokumentu          | 07.07.2028                                                    |

## Spis treści

|                                                                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Wstęp .....                                                                                                         | 4  |
| Rozdział I Postanowienia ogólne.....                                                                                | 5  |
| § 1. Przedmiot i cel Standardów .....                                                                               | 5  |
| § 2. Definicje.....                                                                                                 | 5  |
| § 3. Podstawy prawne .....                                                                                          | 6  |
| § 4. Zakres stosowania.....                                                                                         | 6  |
| ROZDZIAŁ II Role, odpowiedzialność i obowiązki.....                                                                 | 7  |
| § 5. Odpowiedzialność za realizację Standardów .....                                                                | 7  |
| § 6. Obowiązki współników Create and Learn Institute.....                                                           | 7  |
| § 7. Obowiązki osób prowadzących zajęcia .....                                                                      | 8  |
| § 8. Współpraca z rodzicami.....                                                                                    | 9  |
| § 9. Prawa małoletnich.....                                                                                         | 9  |
| ROZDZIAŁ III Dopuszczenie do prowadzenia zajęć z małoletnimi.....                                                   | 10 |
| § 10. Dopuszczenie do prowadzenia zajęć.....                                                                        | 10 |
| § 11. Weryfikacja w trakcie współpracy .....                                                                        | 10 |
| § 12. Przygotowanie do prowadzenia zajęć .....                                                                      | 10 |
| ROZDZIAŁ IV Zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi .....                                                         | 11 |
| § 13. Zasady ogólne .....                                                                                           | 11 |
| § 15. Organizacja zajęć stacjonarnych .....                                                                         | 13 |
| § 17. Zasady prowadzenia zajęć online.....                                                                          | 15 |
| § 18. Komunikacja z małoletnimi i rodzicami .....                                                                   | 16 |
| § 19. Postępowanie w sytuacjach szczególnych .....                                                                  | 17 |
| ROZDZIAŁ V Procedury zgłaszania oraz podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego..... | 18 |



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

|                                                                                                 |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| § 20. Zgłaszanie podejrzenia krzywdzenia małoletniego .....                                     | 18 |
| § 20. Postępowanie po otrzymaniu zgłoszenia .....                                               | 18 |
| § 21. Podejmowanie interwencji .....                                                            | 19 |
| § 22. Dokumentowanie zgłoszeń i interwencji .....                                               | 19 |
| § 23. Poufność postępowania.....                                                                | 19 |
| § 24. Ochrona osoby zgłaszającej .....                                                          | 20 |
| ROZDZIAŁ VI Postanowienia końcowe.....                                                          | 20 |
| § 25. Monitorowanie stosowania Standardów .....                                                 | 20 |
| § 26. Udostępnianie Standardów .....                                                            | 20 |
| § 27. Wejście w życie Standardów.....                                                           | 21 |
| Załącznik nr 1 – Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich.....          | 22 |
| Załącznik nr 2 – Oświadczenie rodzica o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich ..... | 23 |
| Załącznik nr 3 – Karta zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego .....                    | 24 |
| Załącznik nr 4 – Karta interwencji.....                                                         | 27 |
| Załącznik nr 5 – Wzór notatki służbowej.....                                                    | 31 |
| Załącznik nr 6 – Wzór rejestru zgłoszeń i interwencji.....                                      | 32 |
| Załącznik nr 7 – Schemat postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego .....    | 33 |
| Załącznik nr 8 – Wykaz instytucji pomocowych oraz numerów alarmowych.....                       | 34 |
| Załącznik nr 9 - Rejestr przeglądów i aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich.....          | 35 |
| Załącznik nr 10 - ZARZĄDZENIE NR 1/2026.....                                                    | 36 |
| Załącznik nr 11 - Standardy Ochrony Małoletnich – wersja skrócona dla małoletnich.....          | 38 |
| Załącznik nr 12 - Potwierdzenie odbycia szkolenia z zakresu Standardów Ochrony Małoletnich..... | 39 |

# Wstęp

Bezpieczeństwo, dobro oraz poszanowanie godności każdego dziecka stanowią fundament działalności Create and Learn Institute Marek Beer, Daniel Marcisz spółka cywilna. Prowadzona przez nas działalność edukacyjna opiera się nie tylko na przekazywaniu wiedzy, ale również na budowaniu atmosfery wzajemnego szacunku, zaufania i odpowiedzialności. Wierzymy, że skuteczna edukacja możliwa jest wyłącznie w środowisku, w którym każdy uczeń czuje się bezpiecznie, jest traktowany z życzliwością oraz ma pewność, że jego prawa są respektowane.

Create and Learn Institute prowadzi zajęcia edukacyjne skierowane zarówno do dzieci, jak i młodzieży. Zajęcia odbywają się w formie stacjonarnej oraz zdalnej i obejmują w szczególności korepetycje indywidualne i grupowe, kursy przygotowujące do egzaminów oraz inne zajęcia rozwijające wiedzę i umiejętności uczniów. Charakter naszej działalności powoduje, że osoby współpracujące z Create and Learn Institute pozostają w bezpośrednim kontakcie z małoletnimi, dlatego zapewnienie im bezpieczeństwa stanowi jeden z naszych podstawowych obowiązków.

Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich zostały opracowane w celu zapewnienia jednolitych zasad postępowania wobec wszystkich małoletnich korzystających z usług edukacyjnych świadczonych przez Create and Learn Institute. Dokument określa prawa i obowiązki osób wykonujących czynności na rzecz Create and Learn Institute, zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi, procedury reagowania na sytuacje mogące świadczyć o zagrożeniu dobra dziecka oraz sposób postępowania w przypadku podejrzenia jego krzywdzenia.

Przyjęcie niniejszych Standardów stanowi realizację obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, jednak ich celem jest nie tylko spełnienie wymogów ustawowych. Standardy odzwierciedlają wartości, którymi kieruje się Create and Learn Institute w codziennej działalności, oraz wyznaczają zasady postępowania mające zapewnić każdemu małoletniemu bezpieczeństwo, poszanowanie jego godności oraz ochronę jego praw.

Wszystkie osoby wykonujące czynności na rzecz Create and Learn Institute, niezależnie od podstawy prawnej współpracy, są zobowiązane do kierowania się dobrem małoletniego jako wartością nadrzędną. Każdy korepetytor, trener, instruktor oraz inna osoba mająca kontakt z małoletnimi odpowiada za tworzenie bezpiecznego środowiska edukacyjnego oraz jest zobowiązana do reagowania na wszelkie sytuacje mogące świadczyć o naruszeniu bezpieczeństwa lub dobra dziecka.

Create and Learn Institute nie akceptuje żadnych form przemocy, dyskryminacji, wykorzystywania, zaniedbania ani innego niewłaściwego traktowania małoletnich. Każda informacja mogąca wskazywać na zagrożenie dobra dziecka traktowana jest z należytą powagą i podlega analizie zgodnie z procedurami określonymi w niniejszych Standardach.

Bezpieczeństwo małoletnich jest wspólną odpowiedzialnością wszystkich osób współpracujących z Create and Learn Institute. Każdy korepetytor oraz każda osoba wykonująca czynności na rzecz Create and Learn Institute ma obowiązek znać niniejsze Standardy, stosować je w praktyce oraz niezwłocznie reagować na wszelkie sytuacje mogące naruszać dobro lub bezpieczeństwo małoletnich.



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

# Rozdział I Postanowienia ogólne

## § 1. Przedmiot i cel Standardów

1. Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich, zwane dalej „Standardami”, określają zasady ochrony małoletnich uczestniczących w zajęciach edukacyjnych organizowanych przez Create and Learn Institute Marek Beer, Daniel Marcisz spółka cywilna, prowadzącą działalność edukacyjną, zwaną dalej „Create and Learn Institute”. Niniejszy dokument określa zasady postępowania, których przestrzeganie służy zapewnieniu małoletnim bezpiecznych warunków uczestnictwa w zajęciach, obowiązki osób prowadzących zajęcia w zakresie ochrony małoletnich oraz zasady postępowania w przypadku ujawnienia okoliczności mogących wskazywać na krzywdzenie małoletniego, z uwzględnieniem potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Create and Learn Institute prowadzi działalność edukacyjną skierowaną do dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych. W przypadku zajęć prowadzonych z udziałem małoletnich działalność prowadzona jest zgodnie z niniejszymi Standardami.
2. Dobro, bezpieczeństwo, poszanowanie godności oraz ochrona praw małoletniego stanowią nadrzędne wartości przy organizowaniu i prowadzeniu zajęć przez Create and Learn Institute.

## § 2. Definicje

Ilekrót w niniejszych Standardach jest mowa o:

1. **Create and Learn Institute** – należy przez to rozumieć Create and Learn Institute Marek Beer, Daniel Marcisz spółka cywilna z siedzibą w Kryrach, ul. Nierad 124 43-265 Kryry;
2. **Wspólnikach Create and Learn Institute** – należy przez to rozumieć łącznie:
  - a) **Marka Beera**, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Marek Beer, NIP: 6381864389, oraz
  - b) **Daniela Marcisza**, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Daniel Marcisz, NIP: 6511751621,będących wspólnikami spółki cywilnej działającej pod nazwą **Create and Learn Institute Marek Beer, Daniel Marcisz spółka cywilna**, z siedzibą w Kryrach, ul. Nierad 124, 43-265 Suszec, NIP: 6381864656.
3. **Małoletnim** – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18. roku życia;
4. **Rodzicu** – należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji małoletniego, będącą jego rodzicem, opiekunem prawnym, przedstawicielem ustawowym, rodzicem zastępczym, bądź osobą uprawnioną do reprezentacji z innego tytułu prawnego;
5. **Osobie prowadzącej zajęcia/Pracownikowi** – należy przez to rozumieć każdą osobę prowadzącą na rzecz Create and Learn Institute zajęcia edukacyjne lub mającą bezpośredni kontakt z małoletnimi podczas ich realizacji, niezależnie od podstawy prawnej współpracy;
6. **Krzywdzeniu małoletniego** – należy przez to rozumieć każde działanie lub zaniechanie naruszające prawa, dobro, godność, zdrowie, wolność lub bezpieczeństwo małoletniego, w szczególności poprzez przemoc fizyczną, psychiczną, seksualną, ekonomiczną, zaniedbanie lub cyberprzemoc;
7. **Przemoc ekonomiczna** – rozumiana jako brak udostępnienia małoletniemu odpowiednich warunków do jego rozwoju w szczególności polegająca na braku dostarczenia wyżywienia, odzieży, materiałów edukacyjnych, schronienia;



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

8. **Interwencji** – należy przez to rozumieć działania podejmowane zgodnie z niniejszymi Standardami w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia krzywdzenia małoletniego;
9. **Standardach** – należy przez to rozumieć niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Create and Learn Institute.
10. **Osoba odpowiedzialna** – należy przez to rozumieć osobę wskazaną zarządzeniem nr 1/2026 z dnia 7.07.2026 r.
11. **Dokumentacją Wewnętrzną** – zbiór dokumentów obowiązujących u Zleceniodawcy, obejmujący w szczególności standardy, procedury, instrukcje, formularze, regulaminy, polityki, wytyczne oraz inne dokumenty organizacyjne.

### § 3. Podstawy prawne

1. Standardy opracowano zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 110). Standardy zostały opracowane z uwzględnieniem charakteru działalności Create and Learn Institute, obejmującej organizowanie i prowadzenie zajęć edukacyjnych, w szczególności korepetycji, kursów oraz zajęć rozwijających prowadzonych stacjonarnie, online lub w miejscu wskazanym przez rodzica lub opiekuna prawnego.
2. W przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na treść Standardów lub zmian organizacyjnych w działalności Create and Learn Institute, Standardy podlegają odpowiedniej aktualizacji.

### § 4. Zakres stosowania

1. Standardy obowiązują wszystkie osoby działające w imieniu lub na rzecz Create and Learn Institute, które w związku z wykonywaniem swoich obowiązków mają lub mogą mieć kontakt z małoletnimi, niezależnie od podstawy prawnej wykonywania tych obowiązków Standardy stosuje się do wszystkich zajęć organizowanych przez Create and Learn Institute z udziałem małoletnich, prowadzonych:
  1. stacjonarnie w miejscu wskazanym przez rodzica;
  2. z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej;
2. Standardy wyznaczają również zasady postępowania wspólników oraz pracowników Create and Learn Institute w kontaktach z rodzicami małoletnich, jeżeli pozostają one w związku z organizacją lub prowadzeniem zajęć.
3. Wspólnicy oraz pracownicy Create and Learn Institute są zobowiązani do zapoznania się z treścią Standardów, przestrzegania ich postanowień oraz niezwłocznego reagowania na wszelkie sytuacje mogące zagrażać bezpieczeństwu małoletniego.



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

# ROZDZIAŁ II Role, odpowiedzialność i obowiązki

## § 5. Odpowiedzialność za realizację Standardów

1. Za wdrożenie, stosowanie, monitorowanie oraz okresową aktualizację niniejszych Standardów odpowiadają wspólnicy Create and Learn Institute.
2. Wspólnicy wyznaczają osobę odpowiedzialną za realizację Standardów Ochrony Małoletnich, zwaną dalej „Osobą Odpowiedzialną”.
3. Osoba Odpowiedzialna sprawuje nadzór nad stosowaniem niniejszych Standardów, przyjmuje zgłoszenia dotyczące ich naruszenia oraz podejrzenia krzywdzenia małoletnich, koordynuje działania podejmowane zgodnie z procedurami określonymi w niniejszych Standardach, prowadzi monitoring ich funkcjonowania oraz przedstawia wspólnikom propozycje zmian.
4. Dane Osoby Odpowiedzialnej, w szczególności jej imię i nazwisko, dane kontaktowe oraz zakres powierzonych obowiązków, określa **Zarządzenie Wspólników w sprawie wyznaczenia Osoby Odpowiedzialnej za realizację Standardów Ochrony Małoletnich**, stanowiące załącznik do niniejszych Standardów.
5. Zmiana Osoby Odpowiedzialnej nie wymaga zmiany niniejszych Standardów i następuje poprzez wydanie nowego Zarządzenia Wspólników.

## § 6. Obowiązki wspólników Create and Learn Institute

1. Wspólnicy Create and Learn Institute zapewniają funkcjonowanie systemu ochrony małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszych Standardów.
2. Przed dopuszczeniem osoby prowadzącej zajęcia do pracy z małoletnimi wspólnicy zapewniają przeprowadzenie wszystkich czynności wymaganych obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszymi Standardami, w szczególności w zakresie weryfikacji osoby prowadzącej zajęcia, odebrania wymaganych oświadczeń i dokumentów, zapoznania osoby prowadzącej zajęcia z Dokumentacją Wewnętrzną Create and Learn Institute oraz przeprowadzenia szkolenia z zakresu ochrony małoletnich.
3. Przed nawiązaniem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby prowadzącej zajęcia do innej działalności związanej z edukacją małoletnich wspólnicy są zobowiązani do pozyskania informacji, czy osoba ta widnieje w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie do Rejestru;
4. Informacje o których mowa w pkt 2 pozyskuje się z Rejestru z dostępem ograniczonym za pośrednictwem systemu teleinformatycznego prowadzonego przez Ministra Sprawiedliwości;
5. Informacje otrzymane z systemu teleinformatycznego składane są do akt osobowych związanych z nawiązaniem stosunku pracy. To samo dotyczy Rejestru osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości wobec małoletniego poniżej lat 15, wydała postanowienie o wpisie do Rejestru. Przy czym w przypadku tego Rejestru wystarczającym jest utrwalenie informacji w formie wydruku wraz z uwzględnieniem daty pozyskanej informacji.
6. Kandydat przedkłada wspólnikom informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
7. Jeżeli kandydat posiada obywatelstwo innego kraju niż polskie, przedkłada także informację z rejestru karnego państwa, którego jest obywatelem, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

- wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla wyżej wymienionych celów;
8. Kandydat przedkłada współnikom oświadczenie o zamieszkiwaniu w innych państwach niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa w których kandydat zamieszkiwał w ostatnich 20 latach pod rygorem odpowiedzialności karnej;
  9. Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat składa, pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi;
  10. Szczegółowe zasady weryfikacji osób prowadzących zajęcia przed rozpoczęciem współpracy oraz w trakcie jej trwania określa **Rozdział III** niniejszych Standardów.

## § 7. Obowiązki osób prowadzących zajęcia

1. Każda osoba prowadząca zajęcia jest zobowiązana do przestrzegania niniejszych Standardów przez cały okres współpracy z Create and Learn Institute.
2. Osoba prowadząca zajęcia wykonuje swoje obowiązki z należytą starannością, kierując się dobrem, bezpieczeństwem oraz poszanowaniem godności i praw małoletniego.
3. Osoba prowadząca zajęcia jest zobowiązana, w zakresie pozostającym pod jej kontrolą i związanym bezpośrednio z prowadzeniem zajęć, do przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz podejmowania rozsądnych działań mających na celu ochronę zdrowia, życia, godności i dobrostanu małoletnich uczestników zajęć.

Obowiązek ten obejmuje w szczególności:

- a. prowadzenie komunikacji z małoletnim z poszanowaniem jego godności i granic osobistych;
- b. sprawowanie należytej opieki nad małoletnim podczas zajęć stacjonarnych i niepozostawianie go bez opieki w sytuacjach, w których mogłoby to stwarzać zagrożenie dla jego zdrowia lub bezpieczeństwa;
- c. niezwłoczne zgłaszanie Zleceniodawcy, a w uzasadnionych przypadkach również rodzicowi lub opiekunowi prawnemu małoletniego, zauważonych usterek, uszkodzeń lub innych okoliczności mogących stwarzać zagrożenie dla zdrowia lub życia uczestników zajęć;
- d. przestrzeganie zasad bezpiecznej komunikacji elektronicznej oraz korzystanie z narzędzi i kanałów komunikacji zaakceptowanych przez Zleceniodawcę;
- e. ograniczenie kontaktu z małoletnim poza zajęciami do kontaktu niezbędnego w związku z organizacją lub realizacją zajęć;
- f. stosowanie się do obowiązujących u Zleceniodawcy zasad i procedur dotyczących ochrony małoletnich.

Osoba prowadząca zajęcia nie odpowiada za stan techniczny lokalu, instalacji, urządzeń lub wyposażenia, za które nie jest odpowiedzialna i na których stan nie ma wpływu, z zastrzeżeniem obowiązku zgłoszenia zauważonych zagrożeń zgodnie z lit. c).



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

4. Osoba prowadząca zajęcia jest zobowiązana do reagowania na każdą sytuację mogącą zagrażać bezpieczeństwu lub dobru małoletniego oraz do niezwłocznego zgłaszania przypadków podejrzenia jego krzywdzenia zgodnie z zasadami określonymi w niniejszych Standardach. W przypadku powzięcia informacji lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego osoba prowadząca zajęcia postępuje zgodnie ze Schematem postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego, stanowiącym Załącznik nr 7 do niniejszych Standardów. Osoba prowadząca zajęcia jest również zobowiązana do zachowania poufności informacji uzyskanych podczas wykonywania swoich obowiązków oraz przestrzegania zasad ochrony danych osobowych i wizerunku małoletnich.
5. Przed rozpoczęciem prowadzenia zajęć osoba prowadząca zajęcia potwierdza w formie pisemnej zapoznanie się z niniejszymi Standardami oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania. Obowiązek ten dotyczy również każdej istotnej aktualizacji Standardów.

## **§ 8. Współpraca z rodzicami**

1. Wspólnicy oraz pracownicy Create and Learn Institute współpracują z rodzicami małoletnich w celu zapewnienia dzieciom bezpiecznych warunków uczestnictwa w zajęciach oraz skutecznej realizacji niniejszych Standardów.
2. Rodzice mają możliwość zapoznania się z aktualną treścią Standardów za pośrednictwem strony internetowej Create and Learn Institute oraz, na żądanie, w innej formie umożliwiającej zapoznanie się z ich treścią. Standardy są udostępniane na stronie internetowej Create and Learn Institute w sposób zapewniający łatwy i nieograniczony dostęp do ich aktualnej wersji. Przed złożeniem zamówienia na zajęcia rodzic potwierdza zapoznanie się ze Standardami poprzez zaznaczenie odpowiedniego oświadczenia w formularzu zamówienia składanym za pośrednictwem strony internetowej Create and Learn Institute. W przypadku zawarcia umowy lub złożenia zamówienia w inny sposób potwierdzenie zapoznania się ze Standardami może nastąpić poprzez złożenie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Standardów.
3. Szczegółowe zasady współpracy z rodzicami w zakresie zgłaszania naruszeń, prowadzenia interwencji oraz ochrony danych osobowych określają dalsze postanowienia niniejszych Standardów.
4. Rodzice mogą zgłaszać zarówno w formie pisemnej jak i w formie ustnej uwagi w zakresie zmian treści niniejszych Standardów.
5. Rodzicom udostępnia się informacje o instytucjach i podmiotach udzielających pomocy małoletnim oraz ich rodzinom, a także o numerach alarmowych i telefonach pomocowych. Wykaz instytucji pomocowych oraz numerów alarmowych stanowi Załącznik nr 8 do niniejszych Standardów.

## **§ 9. Prawa małoletnich**

1. Każdy małoletni uczestniczący w zajęciach organizowanych przez Create and Learn Institute ma prawo do ochrony przed wszelkimi formami krzywdzenia oraz do bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach w atmosferze wzajemnego szacunku i poszanowania jego godności, w szczególności realizowanych poprzez: traktowanie z szacunkiem, życzliwością i z uwzględnieniem jego wieku, stopnia rozwoju oraz indywidualnych potrzeb, prowadzenie komunikacji w sposób kulturalny, spokojny i dostosowany do wieku małoletniego, z poszanowaniem jego godności, prywatności oraz granic osobistych, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej oraz zaniedbaniem, ochronę przed wyśmiewaniem, poniżaniem, zawstydzaniem, zastraszaniem, dyskryminacją, stosowaniem wulgaryzmów oraz innymi zachowaniami naruszającymi jego godność lub poczucie bezpieczeństwa, poszanowanie jego prawa do wyrażania własnego zdania w sprawach dotyczących uczestnictwa w zajęciach, stosownie do wieku i stopnia dojrzałości, ochronę danych osobowych, wizerunku oraz informacji dotyczących jego życia prywatnego, uzyskanie pomocy oraz



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

odpowiedniej reakcji ze strony osoby prowadzącej zajęcia w przypadku zagrożenia jego dobra, bezpieczeństwa lub podejrzenia krzywdzenia.

2. Każdy małoletni ma prawo zgłosić osobie prowadzącej zajęcia lub Osobie Odpowiedzialnej sytuację, która w jego ocenie narusza jego bezpieczeństwo, prawa lub godność.
3. Szczegółowe zasady dotyczące bezpiecznych relacji z małoletnimi, sposobu ich traktowania oraz zachowań dopuszczalnych i niedopuszczalnych zostały określone w Rozdziale IV niniejszych Standardów.

## **ROZDZIAŁ III Dopuszczenie do prowadzenia zajęć z małoletnimi**

### **§ 10. Dopuszczenie do prowadzenia zajęć**

1. Przed nawiązaniem stosunku pracy bądź podjęciem współpracy na innej podstawie celem prowadzenia zajęć Create and Learn Institute przeprowadza weryfikację osoby prowadzącej zajęcia poprzez sprawdzenie danych w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, uzyskanie informacji z Krajowego Rejestru Karnego, potwierdzenie tożsamości oraz odebranie dokumentów i oświadczeń niezbędnych do rozpoczęcia współpracy.
2. Przed rozpoczęciem prowadzenia zajęć osoba prowadząca zajęcia jest zobowiązana do zapoznania się z Dokumentacją Wewnętrzną Create and Learn Institute, odbycia szkolenia z zakresu ochrony małoletnich oraz podpisania dokumentów wymaganych przez Create and Learn Institute.
3. Potwierdzenie wykonania czynności, o których mowa w ust. 2 i 3, następuje poprzez podpisanie właściwych dokumentów, których wzór stanowią załączniki nr 1 i nr 12 do niniejszych Standardów oraz Dokumentacji Wewnętrznej Create and Learn Institute.
4. Rozpoczęcie prowadzenia zajęć z małoletnimi przed zakończeniem procesu weryfikacji i przygotowania osoby prowadzącej zajęcia jest niedopuszczalne.

### **§ 11. Weryfikacja w trakcie współpracy**

1. Osoba prowadząca zajęcia jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania współników Create and Learn Institute o każdej zmianie okoliczności mogącej mieć wpływ na możliwość prowadzenia zajęć z małoletnimi, w szczególności o wszczęciu postępowania karnego dotyczącego przestępstw przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, godzących w dobro dziecka, zmianie danych mających znaczenie dla przeprowadzanej weryfikacji lub innych okolicznościach mogących wpływać na bezpieczeństwo małoletnich.
2. W przypadku ujawnienia okoliczności mogących świadczyć o niespełnianiu przez osobę prowadzącą zajęcia wymagań niezbędnych do dalszego prowadzenia zajęć z małoletnimi lub stwarzania zagrożenia dla ich bezpieczeństwa, współnicy Create and Learn Institute mogą kierując się dobrem i bezpieczeństwem małoletnich, niezwłocznie zwolnić tę osobę od prowadzenia zajęć do czasu zakończenia postępowania wyjaśniającego.

### **§ 12. Przygotowanie do prowadzenia zajęć**

1. Każda osoba prowadząca zajęcia przed rozpoczęciem współpracy odbywa szkolenie przygotowujące do pracy z małoletnimi. Szkolenie organizowane jest przez współników Create and Learn Institute.
2. Szkolenie obejmuje omówienie Standardów Ochrony Małoletnich, Dokumentacji Wewnętrznej Create and Learn Institute, zasad bezpiecznych relacji z małoletnimi, zasad ochrony danych osobowych i wizerunku, sposobu reagowania na podejrzenie krzywdzenia małoletniego oraz obowiązków osoby prowadzącej zajęcia wynikających z wykonywanej pracy.



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

3. Po zakończeniu szkolenia osoba prowadząca zajęcia potwierdza podpisem:
  - a) zapoznanie się ze Standardami Ochrony Małoletnich;
  - b) zapoznanie się z Dokumentacją Wewnętrzną Create and Learn Institute;
  - c) odbycie szkolenia;
  - d) przyjęcie do wiadomości obowiązków wynikających z wykonywania zajęć z małoletnimi.
4. Dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w ust. 3, przechowuje się w dokumentacji prowadzonej przez Create and Learn Institute. Wzór dokumentów wskazanych w ust. 3 pkt. a i c stanowią załączniki nr 1 i nr 12 do niniejszych Standardów.
5. Osoba prowadząca zajęcia jest zobowiązana do zapoznania się z każdą zmianą Standardów Ochrony Małoletnich oraz Dokumentacji Wewnętrznej Create and Learn Institute przed rozpoczęciem ich stosowania oraz potwierdzenia tego faktu podpisem.

## **ROZDZIAŁ IV Zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi**

### **§ 13. Zasady ogólne**

1. Dobro, bezpieczeństwo oraz poszanowanie godności małoletniego stanowią nadrzędną zasadę obowiązującą podczas organizacji i prowadzenia zajęć przez Create and Learn Institute. Wszystkie działania podejmowane wobec małoletniego powinny służyć jego dobru oraz zapewnieniu mu bezpiecznych warunków uczestnictwa w zajęciach.
2. Relacja pomiędzy osobą prowadzącą zajęcia a małoletnim ma wyłącznie charakter edukacyjny i zawodowy. Osoba prowadząca zajęcia jest zobowiązana zachować profesjonalizm oraz dbać o to, aby jej zachowanie nie budziło wątpliwości co do intencji ani nie mogło zostać odebrane jako naruszające dobro lub bezpieczeństwo małoletniego.
3. Osoba prowadząca zajęcia traktuje każdego małoletniego z szacunkiem, uwzględnia jego wiek, poziom rozwoju, indywidualne potrzeby oraz możliwości. Niedopuszczalne jest jakiegokolwiek różnicowanie sposobu traktowania małoletnich z przyczyn niezwiązanych z prowadzonymi zajęciami.
4. Osoba prowadząca zajęcia jest zobowiązana unikać wszelkich sytuacji, które mogłyby narazić małoletniego na niebezpieczeństwo lub prowadzić do naruszenia jego praw, a także sytuacji mogących podważyć profesjonalny charakter relacji z małoletnim albo narazić którąkolwiek ze stron na nieuzasadnione wątpliwości dotyczące przebiegu zajęć, w szczególności poprzez prowadzenie kontaktu z małoletnim wyłącznie w zakresie związanym z organizacją i prowadzeniem zajęć, unikanie zachowań mogących naruszać godność, prywatność lub poczucie bezpieczeństwa małoletniego, powstrzymanie się od zachowań mogących zostać odebrane jako przekraczające granice relacji zawodowej, zachowanie odpowiedniego dystansu oraz obiektywizmu w relacji z małoletnim.
5. W przypadku powstania sytuacji nieuregulowanej niniejszymi Standardami osoba prowadząca zajęcia kieruje się przede wszystkim dobrem i bezpieczeństwem małoletniego oraz niezwłocznie informuje współników Create and Learn Institute o zaistniałych okolicznościach.



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

## § 14. Zasady prowadzenia zajęć

1. Osoba prowadząca zajęcia prowadzi zajęcia w sposób zapewniający małoletniemu bezpieczeństwo, komfort oraz możliwość swobodnego uczestnictwa w procesie nauki.
2. Podczas zajęć osoba prowadząca zajęcia odnosi się do małoletniego z szacunkiem, zachowuje kulturę osobistą oraz dostosowuje sposób komunikacji do wieku, poziomu rozwoju, możliwości oraz indywidualnych potrzeb małoletniego.
3. Celem zajęć jest wyłącznie realizacja procesu edukacyjnego. Osoba prowadząca zajęcia nie wykorzystuje czasu przeznaczonego na zajęcia do załatwiania spraw prywatnych, prowadzenia rozmów niezwiązanych z nauką ani wykonywania czynności, które mogłyby odwracać uwagę małoletniego od celu zajęć.
4. Osoba prowadząca zajęcia wspiera małoletniego w nauce, motywuje go do rozwoju oraz buduje atmosferę wzajemnego szacunku. Informacje dotyczące postępów, trudności i błędów przekazywane są w sposób spokojny, rzeczowy i konstruktywny, z poszanowaniem godności małoletniego.
5. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec małoletniego jakiejkolwiek formy przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej, ekonomicznej lub cyberprzemocy, a także zachowań mogących naruszyć jego godność, poczucie własnej wartości albo bezpieczeństwo. W szczególności zabronione jest podnoszenie głosu, obrażanie, wyśmiewanie, zawstydzanie, poniżanie, zastraszanie, szantażowanie, stosowanie gróźb lub innych form wywierania presji.
6. Osoba prowadząca zajęcia nie stosuje wobec małoletniego metod wychowawczych polegających na karaniu, zastraszaniu, ośmieszaniu, wywieraniu presji psychicznej lub innych formach oddziaływania naruszających dobro małoletniego, również wtedy, gdy oczekuje tego rodzic. Rolą osoby prowadzącej zajęcia jest prowadzenie procesu edukacyjnego, a nie wykonywanie funkcji wychowawczych lub opiekuńczych.
7. Osoba prowadząca zajęcia nie odbiera małoletniemu rzeczy osobistych, nie ogranicza jego swobody przemieszczania się, nie zamyka go w pomieszczeniu, nie stosuje wobec niego środków przymusu ani nie wykonuje poleceń rodzica lub innych osób trzecich, jeżeli mogłyby one naruszać dobro, prawa, godność lub bezpieczeństwo małoletniego.
8. Osoba prowadząca zajęcia nie komentuje wyglądu małoletniego, jego sytuacji obecnej, materialnej, światopoglądu, wyznania, stanu zdrowia ani innych spraw prywatnych, chyba że pozostają one w bezpośrednim związku z prowadzonymi zajęciami lub mają znaczenie dla zapewnienia bezpieczeństwa małoletniemu.
9. Osoba prowadząca zajęcia zachowuje wobec wszystkich małoletnich bezstronność i równe traktowanie. Niedopuszczalne jest faworyzowanie, dyskryminowanie lub różnicowanie małoletnich z przyczyn niezwiązanych z prowadzonymi zajęciami.
10. Osoba prowadząca zajęcia nie wykorzystuje swojej pozycji, autorytetu ani zależności wynikającej z prowadzonych zajęć do wywierania wpływu na decyzje, relacje rodzinne, przekonania lub życie prywatne małoletniego, uzyskiwania korzyści dla siebie lub osób trzecich ani budowania relacji wykraczających poza charakter współpracy edukacyjnej.
11. Osoba prowadząca zajęcia nie kieruje wobec małoletniego żartów, komentarzy ani wypowiedzi, które mogłyby zostać odebrane jako obraźliwe, poniżające, zawstydzające, dwuznaczne lub naruszające jego poczucie bezpieczeństwa, nawet jeżeli ich celem nie było sprawienie przykrości.
12. Osoba prowadząca zajęcia nie może nakłaniać małoletniego do zachowania w tajemnicy informacji przed rodzicem małoletniego lub mogą mieć znaczenie dla jego ochrony.
13. Jeżeli małoletni zachowuje się agresywnie, odmawia współpracy lub swoim zachowaniem stwarza zagrożenie dla siebie albo innych osób, osoba prowadząca zajęcia zachowuje spokój, nie odpowiada agresją oraz podejmuje działania odpowiednie do sytuacji, kierując się przede wszystkim bezpieczeństwem małoletniego. O każdym zdarzeniu informowany jest rodzic oraz, w razie potrzeby, wspólnicy Create and Learn Institute.



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

## § 15. Organizacja zajęć stacjonarnych

1. Zajęcia stacjonarne prowadzone są wyłącznie w miejscu zamieszkania małoletniego, w pomieszczeniu wskazanym przez rodzica. Miejsce prowadzenia zajęć powinno zapewniać bezpieczeństwo, możliwość spokojnej nauki oraz warunki umożliwiające prawidłową realizację zajęć.
2. Przez cały czas trwania zajęć w miejscu zamieszkania małoletniego obecny jest rodzic lub inna pełnoletnia osoba wskazana przez rodzica do sprawowania opieki nad małoletnim. Osoba prowadząca zajęcia nie przejmuje obowiązków opiekuńczych wobec małoletniego.
3. Jeżeli przed rozpoczęciem zajęć osoba prowadząca zajęcia stwierdzi, że małoletni pozostaje bez opieki osoby dorosłej albo warunki panujące w miejscu prowadzenia zajęć mogą zagrażać bezpieczeństwu małoletniego lub osoby prowadzącej zajęcia, nie rozpoczyna zajęć. W takiej sytuacji podejmuje próbę kontaktu z rodzicem oraz niezwłocznie informuje współników Create and Learn Institute.
4. Jeżeli rodzic, lub osoba sprawująca opiekę opuści miejsce prowadzenia zajęć w trakcie ich trwania, osoba prowadząca zajęcia niezwłocznie przerywa prowadzenie zajęć i informuje rodzica, że ich kontynuowanie będzie możliwe dopiero po ponownym zapewnieniu obecności osoby dorosłej.
5. W przypadku braku możliwości nawiązania kontaktu z rodzicem osoba prowadząca zajęcia nie pozostawia małoletniego bez opieki. O zaistniałej sytuacji niezwłocznie informuje współników Create and Learn Institute oraz podejmuje dalsze działania zgodnie z ich wytycznymi. Jeżeli okoliczności wskazują, że zdrowie lub życie małoletniego może być zagrożone albo pozostawienie go bez pomocy byłoby niebezpieczne, osoba prowadząca zajęcia niezwłocznie zawiadamia właściwe służby.
6. Jeżeli osoba prowadząca zajęcia stwierdzi, że rodzic, lub osoba sprawująca opiekę znajduje się pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych substancji mogących uniemożliwiać sprawowanie właściwej opieki nad małoletnim, kieruje się przede wszystkim dobrem i bezpieczeństwem małoletniego, informuje współników Create and Learn Institute oraz postępuje zgodnie z procedurą interwencji określoną w niniejszych Standardach.
7. Jeżeli podczas zajęć dojdzie do awantury domowej, przemocy, agresywnego zachowania domowników lub innego zdarzenia mogącego zagrażać bezpieczeństwu małoletniego albo osoby prowadzącej zajęcia, zajęcia zostają natychmiast przerwane. Osoba prowadząca zajęcia opuszcza miejsce prowadzenia zajęć, jeżeli pozwalają na to okoliczności, a następnie niezwłocznie informuje współników Create and Learn Institute. W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia zawiadamia właściwe służby.
8. Jeżeli osoba prowadząca zajęcia uzna, że dalsze prowadzenie zajęć mogłoby stwarzać zagrożenie dla małoletniego lub dla niej samej, ma prawo odmówić ich kontynuowania do czasu wyjaśnienia sytuacji. O podjętej decyzji niezwłocznie informuje współników Create and Learn Institute.
9. Osoba prowadząca zajęcia nie wykonuje czynności niezwiązanych z prowadzeniem zajęć edukacyjnych, w szczególności nie sprawuje opieki nad małoletnim, nie przygotowuje posiłków, nie wykonuje prac domowych na rzecz rodziny, nie pozostaje z małoletnim po zakończeniu zajęć ani nie podejmuje innych działań wykraczających poza zakres świadczonych usług.
10. Rodzic nie może powierzyć osobie prowadzącej zajęcia obowiązku opieki nad małoletnim. W przypadku zgłoszenia takiej prośby osoba prowadząca zajęcia odmawia jej wykonania oraz informuje rodzica o obowiązujących Standardach.
11. W przypadku wystąpienia sytuacji nietypowej lub nieuregulowanej niniejszym dokumentem osoba prowadząca zajęcia kieruje się przede wszystkim dobrem i bezpieczeństwem małoletniego, niezwłocznie informuje współników Create and Learn Institute oraz dokumentuje zdarzenie, jeżeli jego charakter tego wymaga.
12. Osoba prowadząca zajęcia nie prowadzi zajęć, jeżeli warunki panujące w miejscu ich realizacji uniemożliwiają zapewnienie bezpieczeństwa małoletniemu lub prowadzącemu zajęcia albo uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie zajęć. Dotyczy to w szczególności sytuacji występowania agresji, przemocy, spożycia alkoholu lub środków odurzających przez domowników,



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

obecności osób zachowujących się w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub innych okoliczności uniemożliwiających bezpieczne prowadzenie zajęć.

## **§ 16. Kontakt fizyczny z małoletnim**

1. Osoba prowadząca zajęcia unika kontaktu fizycznego z małoletnim, jeżeli osiągnięcie celu zajęć jest możliwe bez jego zastosowania.
2. Kontakt fizyczny z małoletnim jest dopuszczalny wyłącznie wtedy, gdy jest niezbędny do zapewnienia bezpieczeństwa małoletniego, udzielenia pomocy lub prawidłowego przeprowadzenia zajęć i nie może zostać zastąpiony innym sposobem działania.
3. Jeżeli charakter zajęć wymaga krótkotrwałego kontaktu fizycznego, osoba prowadząca zajęcia w pierwszej kolejności udziela instrukcji słownej lub demonstruje sposób wykonania czynności na własnych materiałach. Bezpośredni kontakt z małoletnim stosowany jest wyłącznie wtedy, gdy osiągnięcie celu w inny sposób nie jest możliwe.
4. Jeżeli pozwalają na to okoliczności oraz wiek małoletniego, osoba prowadząca zajęcia przed podjęciem kontaktu fizycznego wyjaśnia jego cel oraz sposób wykonania czynności, tak aby małoletni rozumiał przyczynę podjętego działania.
5. Każdy kontakt fizyczny powinien być adekwatny do sytuacji, ograniczony do niezbędnego minimum oraz trwać wyłącznie przez czas konieczny do wykonania danej czynności. Osoba prowadząca zajęcia kieruje się zasadą minimalnej ingerencji w sferę osobistą małoletniego.
6. Kontakt fizyczny nie może naruszać godności, prawa do prywatności ani granic osobistych małoletniego. Niedopuszczalny jest kontakt obejmujący miejsca intymne, z wyjątkiem sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia, wymagających podjęcia działań ratowniczych.
7. Niedopuszczalnym jest inicjowanie kontaktu fizycznego niemającego związku z prowadzonymi zajęciami, w szczególności obejmowania, przytulania, całowania, sadzania małoletniego na kolanach, głaskania, masowania, łaskotania lub innych zachowań mogących naruszać granice fizyczne małoletniego albo zostać odebranych jako niestosowne.
8. Kontakt fizyczny nie może być wykorzystywany jako forma nagrody, kary, pocieszania, budowania relacji ani wyrażania sympatii wobec małoletniego.
9. Jeżeli małoletni sam inicjuje kontakt fizyczny, osoba prowadząca zajęcia zachowuje profesjonalne granice relacji oraz reaguje w sposób spokojny i dostosowany do wieku małoletniego, dążąc do zakończenia kontaktu w sposób naturalny, niepowodujący u małoletniego poczucia odrzucenia, zawstydzenia ani dyskomfortu.
10. W przypadku nagłego zagrożenia życia lub zdrowia małoletniego osoba prowadząca zajęcia jest zobowiązana niezwłocznie podjąć działania niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa małoletniemu, w tym udzielić pierwszej pomocy w zakresie posiadanych umiejętności, odsunąć małoletniego od źródła zagrożenia lub podjąć inne działania adekwatne do sytuacji.
11. Jeżeli kontakt fizyczny nastąpił w związku z nagłym zagrożeniem życia lub zdrowia małoletniego, udzieleniem pierwszej pomocy albo innym zdarzeniem mogącem budzić uzasadnione wątpliwości co do przebiegu sytuacji, osoba prowadząca zajęcia niezwłocznie informuje o tym współników Create and Learn Institute. W razie potrzeby sporządzana jest notatka służbowa zgodnie z zasadami obowiązującymi w Dokumentacji Wewnętrznej.
12. Podjęcie działań mających na celu ochronę życia lub zdrowia małoletniego nie stanowi naruszenia zasad określonych w niniejszym dokumencie

## § 17. Zasady prowadzenia zajęć online

1. Zajęcia online prowadzone są z wykorzystaniem platform i narzędzi zaakceptowanych przez Create and Learn Institute, umożliwiających bezpieczną komunikację pomiędzy osobą prowadzącą zajęcia, a małoletnim. Domyślną platformą wykorzystywaną do prowadzenia zajęć jest Big Blue Button oraz Microsoft Teams. Dopuszcza się korzystanie z innych platform zaakceptowanych przez Create and Learn Institute.
2. Osoba prowadząca zajęcia korzysta wyłącznie z kont przeznaczonych do prowadzenia działalności edukacyjnej lub zawodowej. Niedopuszczalne jest prowadzenie zajęć z anonimowych kont lub profili uniemożliwiających identyfikację osoby prowadzącej zajęcia.
3. Dane umożliwiające udział w zajęciach online, w szczególności linki do spotkań, identyfikatory, hasła oraz inne dane dostępowe, mogą być udostępniane wyłącznie osobom uprawnionym do udziału w zajęciach.
4. Przed rozpoczęciem zajęć osoba prowadząca zajęcia, w miarę dostępnych możliwości technicznych i organizacyjnych, upewnia się, że połączenie zostało nawiązane z właściwym małoletnim oraz że w zajęciach nie uczestniczą osoby nieuprawnione.
5. Rodzic lub opiekun prawny małoletniego może uczestniczyć w zajęciach online lub obserwować ich przebieg, o ile nie zakłóca to prowadzenia zajęć ani procesu nauki małoletniego.
6. Osoba prowadząca zajęcia prowadzi zajęcia w warunkach zapewniających odpowiedni poziom prywatności. W szczególności dba o to, aby podczas transmisji obrazu, udostępniania ekranu lub korzystania z innych funkcji platformy nie ujawniać danych osobowych osób trzecich, dokumentów zawierających informacje poufne ani innych treści niezwiązanych z prowadzonymi zajęciami.
7. Zabrania się nagrywania, utrwalania lub rozpowszechniania przebiegu zajęć, w tym wizerunku lub głosu ich uczestników, bez podstawy prawnej lub wymaganej zgody osób uprawnionych. Osoba prowadząca zajęcia nie dokonuje nagrania ani innego utrwalenia przebiegu zajęć bez uprzedniego uzgodnienia tego z Create and Learn Institute.
8. W przypadku powzięcia informacji, że przebieg zajęć jest nagrywany, utrwalany lub rozpowszechniany bez wymaganej zgody lub innej podstawy prawnej, osoba prowadząca zajęcia informuje uczestników o niedopuszczalności takiego działania oraz może przerwać zajęcia do czasu wyjaśnienia sytuacji.
9. W trakcie zajęć online osoba prowadząca zajęcia przestrzega zasad profesjonalnego i bezpiecznego kontaktu z małoletnim określonych w niniejszych Standardach, w takim samym zakresie jak podczas zajęć prowadzonych stacjonarnie, z uwzględnieniem specyfiki komunikacji na odległość.
10. Osoba prowadząca zajęcia nie prosi małoletniego o prezentowanie za pomocą kamery pomieszczeń znajdujących się w miejscu zamieszkania, członków rodziny, dokumentów ani innych elementów życia prywatnego, które nie pozostają w bezpośrednim związku z prowadzonymi zajęciami. Nie zachęca również małoletniego do ujawniania informacji dotyczących jego życia rodzinnego lub prywatnego, jeżeli informacje te nie są niezbędne do prowadzenia zajęć lub zapewnienia bezpieczeństwa małoletniemu.
11. Osoba prowadząca zajęcia nie pozyskuje od małoletniego dokumentów, danych osobowych ani innych informacji, które nie są niezbędne do prowadzenia lub organizacji zajęć.
12. Materiały oraz informacje dotyczące małoletniego uzyskane w związku z prowadzeniem zajęć nie mogą być udostępniane osobom nieuprawnionym, z wyjątkiem przypadków, gdy ich udostępnienie jest niezbędne do realizacji zajęć, następuje za zgodą osoby uprawnionej albo obowiązek ich przekazania wynika z przepisów prawa.
13. Jeżeli podczas zajęć online osoba prowadząca zajęcia zauważy okoliczności mogące wskazywać na zagrożenie dobra, zdrowia lub bezpieczeństwa małoletniego, podejmuje działania zgodnie z procedurami interwencji określonymi w niniejszych Standardach, odpowiednio do charakteru i pilności zaistniałej sytuacji.



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

14. Jeżeli warunki prowadzenia zajęć nie zapewniają odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, prywatności lub możliwości prawidłowego prowadzenia zajęć, osoba prowadząca zajęcia podejmuje, w zakresie pozostającym pod jej kontrolą, działania zmierzające do usunięcia problemu. Jeżeli nie jest to możliwe, może odmówić rozpoczęcia zajęć albo przerwać ich prowadzenie do czasu usunięcia przyczyny.
15. W przypadku problemów technicznych uniemożliwiających prawidłowe lub bezpieczne prowadzenie zajęć osoba prowadząca zajęcia może przerwać zajęcia oraz uzgodnić z rodzicem lub opiekunem prawnym sposób ich kontynuowania albo nowy termin ich przeprowadzenia.

## **§ 18. Komunikacja z małoletnimi i rodzicami**

1. Komunikacja osoby prowadzącej zajęcia z małoletnim odbywa się wyłącznie w zakresie niezbędnym do organizacji oraz prowadzenia zajęć edukacyjnych, z poszanowaniem godności, prywatności oraz bezpieczeństwa małoletniego.
2. Podstawową formą kontaktu w sprawach organizacyjnych jest kontakt z rodzicem małoletniego. Bezpośredni kontakt z małoletnim powinien być ograniczony do spraw związanych z realizacją zajęć oraz dostosowany do wieku, stopnia samodzielności i potrzeb małoletniego.
3. Osoba prowadząca zajęcia korzysta wyłącznie z kanałów komunikacji, kont oraz komunikatorów zaakceptowanych przez Create and Learn Institute. Wykorzystywanie innych środków komunikacji z małoletnim lub jego rodzicem wymaga uprzedniej zgody współników Create and Learn Institute. Niedopuszczalne jest prowadzenie komunikacji z wykorzystaniem prywatnych kont, profili lub komunikatorów bez uzyskania takiej zgody co najmniej w formie dokumentowej.
4. Decyzję o dopuszczeniu określonego kanału komunikacji podejmują współnicy Create and Learn Institute. Osoba prowadząca zajęcia nie jest uprawniona do samodzielnego ustalania z małoletnim lub jego rodzicem nowych sposobów komunikacji z pominięciem obowiązujących zasad organizacyjnych.
5. Zabrania się nawiązywania z małoletnim prywatnych relacji za pośrednictwem mediów społecznościowych oraz komunikatorów internetowych. W szczególności osoba prowadząca zajęcia nie wysyła małoletniemu zaproszeń do znajomych, nie przyjmuje zaproszeń od małoletniego, nie obserwuje jego prywatnych profili, nie dodaje go do grup prywatnych ani nie prowadzi z nim prywatnej korespondencji za pośrednictwem serwisów społecznościowych lub komunikatorów niewykorzystywanych przez Create and Learn Institute. Dotyczy to w szczególności platform takich jak Facebook, Messenger, Instagram, Snapchat, TikTok, Discord, Telegram oraz innych prywatnych platform społecznościowych i komunikacyjnych.
6. Osoba prowadząca zajęcia nie wymienia z małoletnim prywatnego numeru telefonu, prywatnego adresu poczty elektronicznej ani innych danych kontaktowych niewykorzystywanych przez Create and Learn Institute, chyba że następuje to zgodnie z zasadami organizacji zajęć obowiązującymi w Create and Learn Institute.
7. Komunikacja prowadzona jest w sposób kulturalny, rzeczowy oraz profesjonalny. Niedopuszczalne jest używanie wulgaryzmów, obraźliwych określeń, wypowiedzi o charakterze seksualnym, dwuznacznych komentarzy, treści dyskryminujących, ośmieszających, zawstydzających lub mogących naruszać godność, prywatność albo bezpieczeństwo małoletniego.
8. Osoba prowadząca zajęcia nie prowadzi z małoletnim rozmów niezwiązanych z prowadzonymi zajęciami, nie angażuje go w swoje sprawy prywatne, nie zwierza się z problemów osobistych, nie prosi o zachowanie tajemnicy oraz nie zachęca do utrzymywania relacji wykraczającej poza współpracę edukacyjną.
9. Osoba prowadząca zajęcia nie przysyła małoletniemu materiałów, zdjęć, filmów, linków ani innych treści niezwiązanych z prowadzonymi zajęciami, w szczególności treści mogących naruszać dobro małoletniego, wywoływać strach, zawstydzenie, zakłopotanie lub wywoływać negatywne emocje.



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

10. Komunikacja z małoletnim poza ustalonymi godzinami prowadzenia zajęć powinna być ograniczona do niezbędnego minimum i dotyczyć wyłącznie spraw organizacyjnych związanych z realizacją zajęć.
11. Osoba prowadząca zajęcia zachowuje poufność informacji uzyskanych podczas komunikacji z małoletnim oraz jego rodzicem, z wyjątkiem przypadków, w których obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa lub postanowień niniejszych Standardów.

## **§ 19. Postępowanie w sytuacjach szczególnych**

1. W przypadku wystąpienia sytuacji nieuregulowanej niniejszymi Standardami osoba prowadząca zajęcia kieruje się przede wszystkim dobrem, bezpieczeństwem oraz najlepszym interesem małoletniego, a w razie wątpliwości niezwłocznie kontaktuje się ze współnikami Create and Learn Institute.
2. Jeżeli małoletni ujawni informacje mogące wskazywać na doświadczanie przemocy, zaniedbania, wykorzystania lub innego zagrożenia jego dobra, osoba prowadząca zajęcia wysłuchuje małoletniego z szacunkiem, nie ocenia jego wypowiedzi, nie podważa jej wiarygodności, nie składa obietnic zachowania tajemnicy oraz postępuje zgodnie z procedurami interwencji określonymi w niniejszych Standardach.
3. Jeżeli osoba prowadząca zajęcia zauważy obrażenia, zachowanie małoletniego lub inne okoliczności mogące wskazywać na zagrożenie jego dobra albo bezpieczeństwa, jest zobowiązana do podjęcia działań określonych w niniejszych Standardach, nawet jeżeli małoletni nie zgłasza żadnych niepokojących informacji.
4. Jeżeli rodzic zwróci się do osoby prowadzącej zajęcia z prośbą o pozostanie z małoletnim po zakończeniu zajęć, sprawowanie nad nim opieki, odwiezienie go do innego miejsca lub wykonanie innych czynności niezwiązanych z realizacją zajęć, osoba prowadząca zajęcia odmawia wykonania takiej prośby, powołując się na obowiązujące Standardy.
5. Jeżeli małoletni podejmuje próby nawiązania relacji wykraczającej poza charakter współpracy edukacyjnej, w szczególności poprzez składanie propozycji prywatnych spotkań, przekazywanie prezentów, wyznawanie uczuć lub podejmowanie innych działań mogących naruszać profesjonalny charakter relacji, osoba prowadząca zajęcia zachowuje profesjonalny dystans, nie zachęca do kontynuowania takich zachowań oraz informuje o zdarzeniu współników Create and Learn Institute.
6. Jeżeli rodzic oczekuje od osoby prowadzącej zajęcia działań sprzecznych z niniejszymi Standardami lub przepisami prawa, osoba prowadząca zajęcia odmawia ich wykonania oraz informuje o zaistniałej sytuacji współników Create and Learn Institute.
7. W przypadku wystąpienia sytuacji mogącej stwarzać zagrożenie dla życia lub zdrowia małoletniego albo osoby prowadzącej zajęcia, osoba prowadząca zajęcia w pierwszej kolejności podejmuje działania zmierzające do zapewnienia bezpieczeństwa, a następnie niezwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, jeżeli wymagają tego okoliczności, oraz informuje współników Create and Learn Institute.
8. Każde zdarzenie mogące mieć znaczenie dla bezpieczeństwa małoletniego, wymagające podjęcia działań interwencyjnych lub mogące skutkować wszczęciem postępowania wyjaśniającego, dokumentowane jest zgodnie z zasadami określonymi w niniejszych Standardach oraz Dokumentacji Wewnętrznej Create and Learn Institute.



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

# **ROZDZIAŁ V Procedury zgłaszania oraz podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego**

## **§ 20. Zgłaszanie podejrzenia krzywdzenia małoletniego**

1. Każda osoba wykonująca obowiązki na rzecz Create and Learn Institute, która powyższe informacje, uzyska podejrzenie lub zauważy okoliczności mogące wskazywać na krzywdzenie małoletniego albo naruszenie niniejszych Standardów, jest zobowiązana do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu Osobie Odpowiedzialnej w Create and Learn Institute. Ze zgłoszenie sporządza się kartę zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Standardów. Dokumentacja zgłoszeń przechowywana pod adresem prowadzonych działalności.
2. Zgłoszenia może dokonać również małoletni, jego rodzic inna osoba współpracująca z Create and Learn Institute albo każda osoba, która posiada informacje mogące wskazywać na zagrożenie dobra małoletniego.
3. Zgłoszenie może zostać dokonane w dowolnej formie umożliwiającej zapoznanie się z jego treścią, w szczególności ustnie, telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie.
4. W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia małoletniego osoba, która powzięła taką informację, w pierwszej kolejności podejmuje działania niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa małoletniemu, w tym zawiadamia właściwe służby ratunkowe, a następnie niezwłocznie informuje współników Create and Learn Institute oraz Osobę Odpowiedzialną.
5. Osoba dokonująca zgłoszenia nie prowadzi samodzielnego postępowania wyjaśniającego, nie podejmuje prób ustalania odpowiedzialności ani nie konfrontuje małoletniego z osobą, której zgłoszenie dotyczy.
6. Wątpliwości co do zasadności zgłoszenia nie zwalniają z obowiązku jego dokonania.

## **§ 20. Postępowanie po otrzymaniu zgłoszenia**

1. Po otrzymaniu zgłoszenia Osoba Odpowiedzialna w Create and Learn Institute niezwłocznie dokonuje jego wstępnej analizy oraz ocenia, czy istnieje konieczność podjęcia działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa małoletniemu.
2. W zależności od charakteru sprawy Osoba Odpowiedzialna może przeprowadzić rozmowę z osobą zgłaszającą, osobą prowadzącą zajęcia, rodzicem małoletniego albo innymi osobami posiadającymi informacje istotne dla wyjaśnienia sprawy, o ile nie zagraża to dobru małoletniego.
3. Po przeprowadzeniu wstępnej analizy zgłoszenia Osoba Odpowiedzialna w Create and Learn Institute podejmuje decyzję o dalszym sposobie prowadzenia sprawy, uwzględniając dobro małoletniego, charakter zgłoszenia oraz zgromadzone informacje. jeżeli charakter zgłoszenia wskazuje na możliwość popełnienia przestępstwa, stosowania przemocy lub innego poważnego zagrożenia dobra małoletniego Osoba Odpowiedzialna niezwłocznie zawiadamia organy ścigania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego.
4. Na każdym etapie postępowania priorytetem jest zapewnienie bezpieczeństwa oraz ochrony dobra małoletniego.

## **§ 21. Podejmowanie interwencji**

1. Jeżeli analiza zgłoszenia potwierdzi konieczność podjęcia interwencji, Osoba Odpowiedzialna w Create and Learn Institute podejmuje działania adekwatne do charakteru oraz stopnia zagrożenia dobra małoletniego.
2. W zależności od okoliczności sprawy działania mogą obejmować w szczególności:
  1. rozmowę z rodzicem;
  2. poinformowanie właściwych instytucji lub organów;
  3. zawiadomienie Policji;
  4. zawiadomienie sądu opiekuńczego;
  5. zawiadomienie właściwej jednostki organizacyjnej pomocy społecznej;
  6. podjęcie innych działań przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa.
3. Podejmowane działania powinny być adekwatne do okoliczności sprawy, zmierzać do zapewnienia bezpieczeństwa małoletniemu oraz pozostawać zgodne z jego dobrem.
4. Z przebiegu interwencji sporządzany jest protokół w formie Karty interwencji, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Standardów.

## **§ 22. Dokumentowanie zgłoszeń i interwencji**

1. Każde zgłoszenie oraz podjęte działania dokumentowane są z wykorzystaniem dokumentów stanowiących załączniki do niniejszych Standardów.
2. Dokumentacja prowadzona jest w sposób zapewniający jej kompletność, poufność oraz ochronę danych osobowych. Osobami odpowiedzialnymi za gromadzenie i przechowywanie dokumentacji powstałej w wyniku przyjętych zgłoszeń są wspólnicy Create and Learn Institute.
3. Dokumenty związane ze zgłoszeniem oraz interwencją przechowywane są przez Create and Learn Institute zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami określonymi w Dokumentacji Wewnętrznej.
4. Po zakończeniu postępowania w dokumentacji odnotowuje się sposób zakończenia sprawy oraz datę zakończenia prowadzonych czynności, o ile nie pozostają one w dalszym toku przed właściwymi organami lub instytucjami.
5. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej analizy zgłoszenie nie znajduje potwierdzenia, Osoba Odpowiedzialna cy odnotowuje ten fakt w dokumentacji wraz z krótkim uzasadnieniem, z zachowaniem zasad poufności.
6. Osoba Odpowiedzialna w Create and Learn Institute prowadzi rejestr zgłoszeń i interwencji, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Standardów.

## **§ 23. Poufność postępowania**

1. Wszystkie osoby uczestniczące w procesie zgłoszenia oraz prowadzenia interwencji są zobowiązane do zachowania poufności informacji uzyskanych w związku z prowadzoną sprawą.
2. Informacje dotyczące zgłoszenia mogą być udostępniane wyłącznie osobom uczestniczącym w prowadzeniu sprawy oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

3. Dane osobowe małoletniego, osoby zgłaszającej oraz innych osób uczestniczących w postępowaniu podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami obowiązującymi w Create and Learn Institute.

## **§ 24. Ochrona osoby zgłaszającej**

1. Osoba dokonująca zgłoszenia w dobrej wierze korzysta z ochrony przed działaniami odwetowymi, niezależnie od wyniku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego.
2. Zabrania się podejmowania wobec osoby zgłaszającej działań mogących prowadzić do jej dyskryminacji, szykanowania, zastraszania lub wyciągania wobec niej negatywnych konsekwencji z powodu dokonania zgłoszenia.
3. Tożsamość osoby zgłaszającej podlega ochronie i może zostać ujawniona wyłącznie osobom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

## **ROZDZIAŁ VI Postanowienia końcowe**

### **§ 25. Monitorowanie stosowania Standardów**

1. Za wdrożenie, stosowanie, monitorowanie oraz okresowy przegląd niniejszych Standardów odpowiada Osoba Odpowiedzialna w Create and Learn Institute.
2. Analiza funkcjonowania Standardów prowadzona jest nie rzadziej niż raz na dwa lata oraz każdorazowo w przypadku:
  1. zmiany przepisów prawa mających wpływ na treść niniejszego dokumentu;
  2. zmiany zakresu działalności Create and Learn Institute;
  3. wystąpienia zdarzeń wskazujących na potrzebę zmiany Standardów;
  4. pojawienia się nowych zagrożeń związanych z ochroną małoletnich.
3. Zmiany Standardów wprowadzane są w drodze zarządzenia wspólników Create and Learn Institute.
4. Osoby wykonujące obowiązki na rzecz Create and Learn Institute są niezwłocznie informowane o każdej zmianie Standardów oraz, jeżeli jest to konieczne, ponownie potwierdzają zapoznanie się z ich treścią.

### **§ 26. Udostępnianie Standardów**

1. Aktualna treść Standardów jest dostępna dla wszystkich osób wykonujących obowiązki na rzecz Create and Learn Institute na domenie [www.znajdzkorki.pl](http://www.znajdzkorki.pl).
2. Standardy udostępnia się również rodzicom małoletnich oraz publikuje na stronie internetowej Create and Learn Institute. Standardy są akceptowane przy każdym zamówieniu poprzez cyfrowe zaznaczenie oświadczenia znajomości owego dokumentu.
3. Wersję Standardów dostosowaną do wieku i możliwości poznawczych małoletnich udostępnia się w sposób umożliwiający swobodne zapoznanie się z jej treścią.
4. Wersja graficzna standardów stanowi załącznik nr 11 do Standardów.

## § 27. Wejście w życie Standardów

1. Niniejsze Standardy wchodzą w życie z dniem określonym w zarządzeniu wspólników Create and Learn Institute w sprawie ich wprowadzenia.
2. Integralną część niniejszych Standardów stanowią poniżej wskazane załączniki:
  1. Załącznik nr 1 – Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich
  2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie rodzica o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich
  3. Załącznik nr 3 – Karta zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego
  4. Załącznik nr 4 – Karta interwencji
  5. Załącznik nr 5 – Wzór notatki służbowej
  6. Załącznik nr 6 – Wzór rejestru zgłoszeń i interwencji
  7. Załącznik nr 7 – Schemat postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego
  8. Załącznik nr 8 – Wykaz instytucji pomocowych oraz numerów alarmowych
  9. Załącznik nr 9 - Rejestr przeglądów i aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich
  10. Załącznik nr 10 - ZARZĄDZENIE NR 1/2026
  11. Załącznik nr 11 - Standardy Ochrony Małoletnich – wersja skrócona dla małoletnich
  12. Załącznik nr 12 - Potwierdzenie odbycia szkolenia z zakresu Standardów Ochrony Małoletnich



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

## **OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisany(-a):

**Imię i nazwisko:** .....

**PESEL:** .....

oświadczam, że:

1. Otrzymałem(-am) egzemplarz „Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących w Create and Learn Institute” oraz zapoznałem(-am) się z ich treścią.
2. Rozumiem obowiązki wynikające ze Standardów Ochrony Małoletnich oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania przez cały okres wykonywania obowiązków na rzecz Create and Learn Institute.
3. Zobowiązuję się do kierowania dobrem, bezpieczeństwem oraz poszanowaniem praw małoletnich podczas wykonywania wszystkich powierzonych mi obowiązków.
4. Zobowiązuję się do niezwłocznego zgłaszania Osobie Odpowiedzialnej w Create and Learn Institute wszelkich informacji mogących wskazywać na:
  1. krzywdzenie małoletniego;
  2. zagrożenie dobra lub bezpieczeństwa małoletniego;
  3. naruszenie Standardów Ochrony Małoletnich przez inną osobę wykonującą obowiązki na rzecz Create and Learn Institute.
5. Oświadczam, że w przypadku powzięcia informacji lub uzasadnionego podejrzenia krzywdzenia małoletniego będę postępował(-a) zgodnie z procedurami określonymi w Standardach Ochrony Małoletnich obowiązujących w Create and Learn Institute.
6. Zobowiązuję się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem obowiązków dotyczących małoletnich, ich rodziców oraz prowadzonych postępowań wyjaśniających, z wyjątkiem przypadków wynikających z obowiązujących przepisów prawa lub niniejszych Standardów.
7. Zobowiązuję się do udziału w szkoleniach oraz innych działaniach organizowanych przez Create and Learn Institute, dotyczących ochrony małoletnich, jeżeli udział w nich zostanie uznany za niezbędny.

**Miejscowość:** .....

**Czytelny podpis**

**Data:** .....

.....



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

## **OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisany(-a):

**Imię i nazwisko rodzica/:**.....

**Jako rodzic/ Imię i nazwisko małoletniego:**.....

oświadczam, że:

1. Otrzymałem(-am) informację o obowiązywaniu w Create and Learn Institute „Standardów Ochrony Małoletnich” oraz miałem(-am) możliwość zapoznania się z ich treścią.
2. Zostałem(-am) poinformowany(-a), że Standardy określają zasady bezpieczeństwa obowiązujące podczas prowadzenia zajęć stacjonarnych oraz online.
3. Przyjmuję do wiadomości, że podczas zajęć prowadzonych w miejscu zamieszkania małoletniego:
  1. osoba prowadząca zajęcia nie sprawuje opieki nad małoletnim poza czasem prowadzenia zajęć;
  2. osoba prowadząca zajęcia nie może pozostawiać sam na sam z małoletnim w miejscu prowadzenia zajęć bez obecności rodzica, lub innej pełnoletniej osoby wskazanej przez rodzica lub;
  3. po zakończeniu zajęć odpowiedzialność za opiekę nad małoletnim ponosi rodzic
4. Zobowiązuję się do zapewnienia obecności rodzica, lub innej pełnoletniej osoby wskazanej przeze mnie przez cały czas prowadzenia zajęć stacjonarnych odbywających się w miejscu zamieszkania małoletniego.
5. Przyjmuję do wiadomości, że komunikacja pomiędzy osobą prowadzącą zajęcia a małoletnim odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Standardach Ochrony Małoletnich.
6. Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Create and Learn Institute o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo małoletniego podczas prowadzenia zajęć.
7. Zostałem(-am) poinformowany(-a) o możliwości zgłaszania wszelkich uwag, zastrzeżeń lub informacji dotyczących bezpieczeństwa małoletnich bezpośrednio wspólnikom Create and Learn Institute.
8. Oświadczam, że przekazane mi informacje są dla mnie zrozumiałe oraz zobowiązuję się do współpracy z Create and Learn Institute w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa małoletniego podczas realizacji zajęć.

**Miejscowość:** .....

**Czytelny podpis rodzica**

**Data:** .....

.....



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

**Załącznik nr 3 – Karta zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego**

| <b>KARTA ZGŁOSZENIA PODEJRZENIA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Numer zgłoszenia                                                        | .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Data i godzina zgłoszenia                                               | .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Osoba przyjmująca zgłoszenie                                            | .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Sposób zgłoszenia                                                       | <input type="checkbox"/> Osobiście<br><input type="checkbox"/> Telefonicznie<br><input type="checkbox"/> E-mail<br><input type="checkbox"/> Wiadomość<br><input type="checkbox"/> Inny: .....                                                                                                                      |
| Imię i nazwisko małoletniego                                            | .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Data urodzenia małoletniego                                             | .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Imię i nazwisko rodzica                                                 | .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Telefon kontaktowy rodzica                                              | .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Imię i nazwisko osoby zgłaszającej                                      | .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Status osoby zgłaszającej                                               | <input type="checkbox"/> Małoletni <input type="checkbox"/> Rodzic <input type="checkbox"/> Korepetytor<br><input type="checkbox"/> Osoba trzecia <input type="checkbox"/> Anonimowo                                                                                                                               |
| Telefon / e-mail osoby zgłaszającej (jeżeli podano)                     | .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Czy zgłaszający wyraża zgodę na kontakt w celu uzupełnienia informacji? | <input type="checkbox"/> TAK<br><input type="checkbox"/> NIE<br><input type="checkbox"/> Nie dotyczy                                                                                                                                                                                                               |
| Charakter zgłoszenia                                                    | <input type="checkbox"/> Podejrzenie krzywdzenia małoletniego<br><input type="checkbox"/> Niewłaściwe zachowanie wobec małoletniego<br><input type="checkbox"/> Zagrożenie bezpieczeństwa małoletniego<br><input type="checkbox"/> Zgłoszenie dotyczące osoby prowadzącej zajęcia<br><input type="checkbox"/> Inne |
| Jeżeli zaznaczono „Inne”, proszę opisać                                 | .....<br>.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opis zdarzenia / zgłoszenia                                                                     | <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>                                                                                                                     |
| Czy zgłaszający posiada dodatkowe informacje lub dowody?                                        | <input type="checkbox"/> NIE<br><input type="checkbox"/> TAK (proszę wymienić poniżej)<br><p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>                           |
| Czy istnieje bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia małoletniego?                            | <input type="checkbox"/> TAK<br><input type="checkbox"/> NIE                                                                                                            |
| Działania podjęte niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia                                         | <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>                                                                                                                     |
| Załączone materiały                                                                             | <input type="checkbox"/> Zdjęcia <input type="checkbox"/> Wiadomości <input type="checkbox"/> Nagrania <input type="checkbox"/> Dokumenty <input type="checkbox"/> Inne |
| Opis załączonych materiałów                                                                     | <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>                                                                                                                     |
| Data i godzina przekazania zgłoszenia<br>Osobie Odpowiedzialnej<br>w Create and Learn Institute |                                                                                                                                                                         |

|                                      |                                                     |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Osoba, której przekazano zgłoszenie  |                                                     |
| Uwagi                                | <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
| Data sporządzenia karty              | .....                                               |
| Podpis osoby przyjmującej zgłoszenie | .....                                               |



**CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.**  
 ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

**Marek:** +48 784 654 002 | **Daniel:** +48 531 951 914  
**E-mail:** office@createandlearninstitute.com

## Załącznik nr 4 – Karta interwencji

| KARTA INTERWENCJI                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Numer sprawy                                                                                                                                                                                                                                                                      | .....                                                                                                                        |
| Status sprawy                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> W toku <input type="checkbox"/> Zakończona<br><input type="checkbox"/> Przekazana właściwym organom |
| Numer zgłoszenia                                                                                                                                                                                                                                                                  | .....                                                                                                                        |
| Data rozpoczęcia interwencji                                                                                                                                                                                                                                                      | .....                                                                                                                        |
| Osoba prowadząca sprawę                                                                                                                                                                                                                                                           | .....                                                                                                                        |
| Data zakończenia sprawy                                                                                                                                                                                                                                                           | .....                                                                                                                        |
| DANE MAŁOLETNIEGO                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                              |
| Imię i nazwisko                                                                                                                                                                                                                                                                   | .....                                                                                                                        |
| Data urodzenia                                                                                                                                                                                                                                                                    | .....                                                                                                                        |
| Rodzic                                                                                                                                                                                                                                                                            | .....                                                                                                                        |
| Telefon kontaktowy                                                                                                                                                                                                                                                                | .....                                                                                                                        |
| PODSTAWA WSZCZĘCIA INTERWENCJI                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> Zgłoszenie korepetytora <input type="checkbox"/> Zgłoszenie rodzica <input type="checkbox"/> Zgłoszenie małoletniego <input type="checkbox"/> Zgłoszenie osoby trzeciej <input type="checkbox"/><br>Informacja uzyskana przez Create and Learn Institute |                                                                                                                              |
| OPIS SPRAWY                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                              |
| .....                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                              |
| .....                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                              |
| .....                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                              |



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

Data / godzina / opis czynności / osoba wykonująca

[illegible]

## Data / osoba lub instytucja / forma kontaktu / krótki opis

[illegible]

### ZAWIADOMIONE INSTYTUCJE LUB ORGANY

Data / nazwa instytucji lub organu / sposób zawiadomienia / osoba dokonująca zawiadomienia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### DECYZJE PODJĘTE W TOKU INTERWENCJI

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### SPOSÓB ZAKOŃCZENIA SPRAWY

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ Brak potwierdzenia zgłoszenia ☐ Potwierdzono zagrożenie dobra małoletniego ☐ Sprawę przekazano właściwym organom ☐ Inne



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

### OPIS ZAKOŃCZENIA SPRAWY

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### ZAŁĄCZNIKI DO KARTY INTERWENCJI

☐ Karta zgłoszenia ☐ Notatki służbowe ☐ Dokumentacja fotograficzna ☐ Korespondencja ☐ Inne

### Wyszczególnienie załączników

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### UWAGI KOŃCOWE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data sporządzenia karty

.....

Podpis osoby prowadzącej sprawę

.....



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

## Załącznik nr 5 – Wzór notatki służbowej

| NOTATKA SŁUŻBOWA                                                                    |                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Numer notatki                                                                       |                                                                                                                      |
| Data sporządzenia                                                                   |                                                                                                                      |
| Godzina sporządzenia                                                                |                                                                                                                      |
| Sporządzający                                                                       |                                                                                                                      |
| Stanowisko / funkcja                                                                | <input type="checkbox"/> Korepetytor <input type="checkbox"/> Wspólnik <input type="checkbox"/> Osoba Odpowiedzialna |
| Data zdarzenia                                                                      |                                                                                                                      |
| Godzina zdarzenia                                                                   |                                                                                                                      |
| Miejsce zdarzenia                                                                   |                                                                                                                      |
| Osoby uczestniczące w zdarzeniu                                                     |                                                                                                                      |
| Opis zdarzenia                                                                      | .....<br>.....<br>.....                                                                                              |
| Podjęte działania                                                                   | .....<br>.....<br>.....                                                                                              |
| Czy poinformowano wspólników lub Osobę Odpowiedzialną w Create and Learn Institute? | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE                                                            |
| Data i godzina przekazania informacji                                               | .....                                                                                                                |
| Osoba, której przekazano informację                                                 |                                                                                                                      |
| Czy sporządzono Kartę zgłoszenia lub Kartę interwencji?                             | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE                                                            |
| Uwagi                                                                               | .....<br>.....<br>.....                                                                                              |
| Podpis sporządzającego                                                              |                                                                                                                      |



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

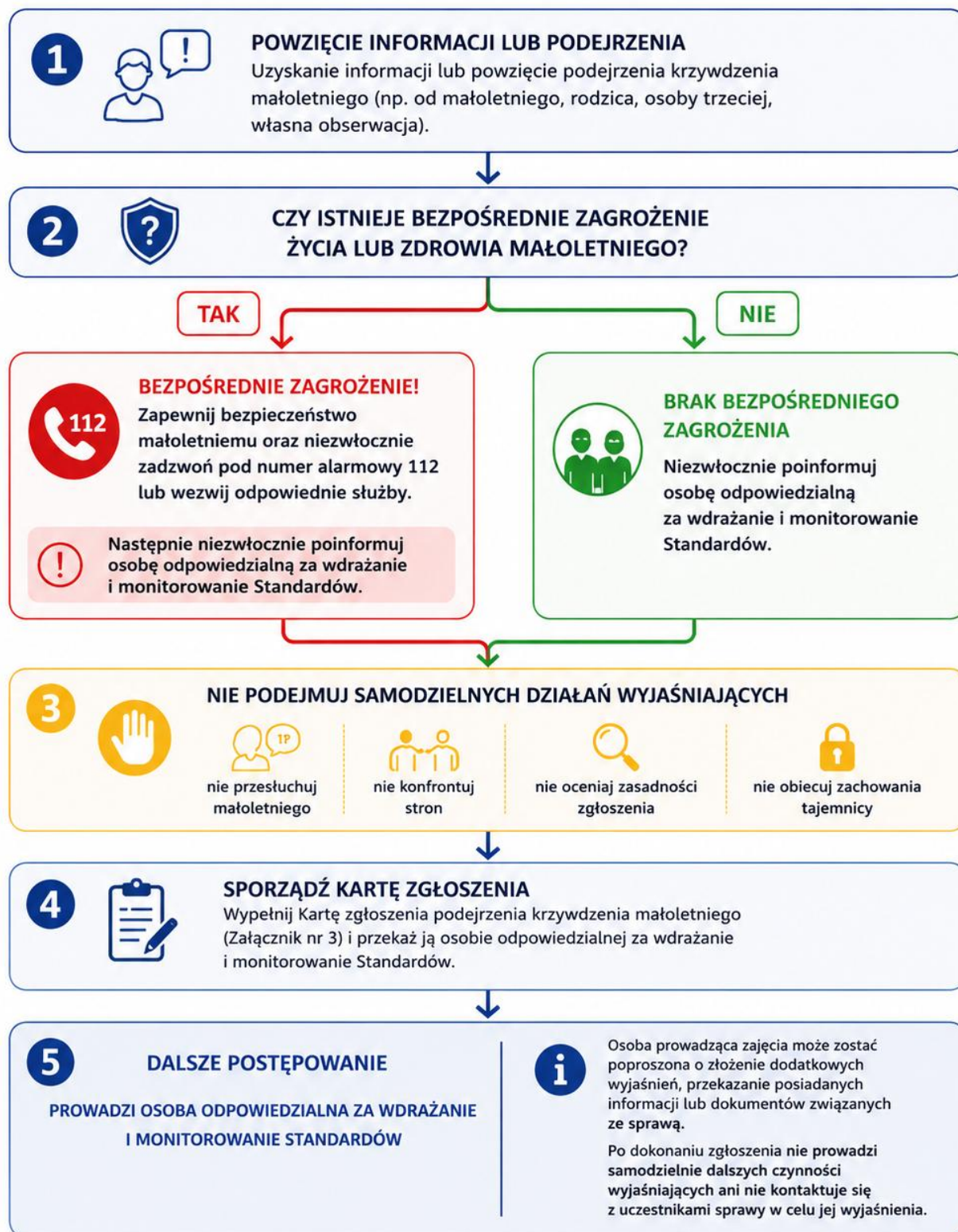
Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

## Załącznik nr 6 – Wzór rejestru zgłoszeń i interwencji

| REJESTR ZGŁOSZEŃ I INTERWENCJI |              |                 |                              |                   |                      |                                                                                                                    |                  |       |
|--------------------------------|--------------|-----------------|------------------------------|-------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------|
| Lp.                            | Numer sprawy | Data zgłoszenia | Imię i nazwisko małoletniego | Osoba zgłaszająca | Przedmiot zgłoszenia | Status sprawy                                                                                                      | Data zakończenia | Uwagi |
| 1.                             |              |                 |                              |                   |                      | <input type="checkbox"/> W toku <input type="checkbox"/> Zakończona<br><input type="checkbox"/> Przekazana organom |                  |       |
| 2.                             |              |                 |                              |                   |                      | <input type="checkbox"/> W toku <input type="checkbox"/> Zakończona<br><input type="checkbox"/> Przekazana organom |                  |       |
| 3.                             |              |                 |                              |                   |                      | <input type="checkbox"/> W toku <input type="checkbox"/> Zakończona<br><input type="checkbox"/> Przekazana organom |                  |       |
| 4.                             |              |                 |                              |                   |                      | <input type="checkbox"/> W toku <input type="checkbox"/> Zakończona<br><input type="checkbox"/> Przekazana organom |                  |       |
| 5.                             |              |                 |                              |                   |                      | <input type="checkbox"/> W toku <input type="checkbox"/> Zakończona<br><input type="checkbox"/> Przekazana organom |                  |       |
| 6.                             |              |                 |                              |                   |                      | <input type="checkbox"/> W toku <input type="checkbox"/> Zakończona<br><input type="checkbox"/> Przekazana organom |                  |       |
| 7.                             |              |                 |                              |                   |                      | <input type="checkbox"/> W toku <input type="checkbox"/> Zakończona<br><input type="checkbox"/> Przekazana organom |                  |       |
| 8.                             |              |                 |                              |                   |                      | <input type="checkbox"/> W toku <input type="checkbox"/> Zakończona<br><input type="checkbox"/> Przekazana organom |                  |       |
| 9.                             |              |                 |                              |                   |                      | <input type="checkbox"/> W toku <input type="checkbox"/> Zakończona<br><input type="checkbox"/> Przekazana organom |                  |       |
| 10.                            |              |                 |                              |                   |                      | <input type="checkbox"/> W toku <input type="checkbox"/> Zakończona<br><input type="checkbox"/> Przekazana organom |                  |       |
| 11.                            |              |                 |                              |                   |                      | <input type="checkbox"/> W toku <input type="checkbox"/> Zakończona<br><input type="checkbox"/> Przekazana organom |                  |       |
| 12.                            |              |                 |                              |                   |                      | <input type="checkbox"/> W toku <input type="checkbox"/> Zakończona<br><input type="checkbox"/> Przekazana organom |                  |       |

# SCHEMAT POSTĘPOWANIA

## W PRZYPADKU PODEJRZENIA KRZYWDZENIA MAŁOLETniego





## WYKAZ INSTYTUCJI POMOCOWYCH ORAZ NUMERÓW ALARMOWYCH



| INSTYTUCJA / FORMA POMOCY |                                                                                                             | NUMER TELEFONU / KONTAKT                        |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                           | <b>NUMER ALARMOWY</b><br>Ogólny numer alarmowy – w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia                  | <b>112</b>                                      |
|                           | <b>POLICJA</b><br>Właściwa jednostka Policji                                                                | <b>112</b> lub właściwa jednostka Policji       |
|                           | <b>POGOTOWIE RATUNKOWE</b>                                                                                  | <b>999</b> lub <b>112</b>                       |
|                           | <b>STRAŻ POŻARNA</b>                                                                                        | <b>998</b> lub <b>112</b>                       |
|                           | <b>OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ (OPS)</b><br>Właściwy miejscowo dla miejsca zamieszkania małoletniego          | <b>Właściwy miejscowo numer OPS</b>             |
|                           | <b>POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE (PCPR)</b><br>Właściwe miejscowo dla miejsca zamieszkania małoletniego | <b>Właściwy miejscowo numer PCPR</b>            |
|                           | <b>SĄD REJONOWY – WYDZIAŁ RODZINNY I NIELETNICH</b><br>Właściwy miejscowo                                   | <b>Właściwy miejscowo numer sądu</b>            |
|                           | <b>ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY DS. PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY DOMOWEJ</b><br>Właściwy miejscowo                | <b>Właściwy miejscowo kontakt do Zespołu</b>    |
|                           | <b>TELEFON ZAUFANIA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY</b><br>Całodobowo, bezpłatnie                                    | <b>116 111</b><br>(całodobowo, bezpłatnie)      |
|                           | <b>DZIECIĘCY TELEFON ZAUFANIA RZECZNIKA PRAW DZIECKA</b><br>Bezpłatnie                                      | <b>800 12 12 12</b><br>(bezpłatnie)             |
|                           | <b>TELEFON DLA RODZICÓW I NAUCZYCIELI W SPRAWIE BEZPIECZEŃSTWA DZIECI</b><br>Bezpłatnie                     | <b>800 100 100</b><br>(bezpłatnie)              |
|                           | <b>CENTRUM WSPARCIA DLA OSÓB W KRYZYSIE PSYCHICZNYM</b><br>Całodobowo, bezpłatnie                           | <b>800 70 22 22</b><br>(całodobowo, bezpłatnie) |
|                           | <b>E-MAIL OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA WDRAŻANIE I MONITOROWANIE STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH</b>            | <b>office@createandlearninstitute.com</b>       |
|                           | <b>NUMER TELEFONU OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA WDRAŻANIE I MONITOROWANIE STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH</b>    | <b>784 654 002</b>                              |



W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia małoletniego należy w pierwszej kolejności wezwać odpowiednie służby ratunkowe, a następnie niezwłocznie poinformować osobę odpowiedzialną za wdrażanie i monitorowanie Standardów Ochrony Małoletnich.



## Załącznik nr 9 - Rejestr przeglądów i aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich

| REJESTR PRZEGLĄDÓW I AKTUALIZACJI STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH |                               |                                                                                     |                        |                                              |                      |        |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------|----------------------|--------|
| Lp.                                                              | Data przeglądu / aktualizacji | Rodzaj czynności                                                                    | Opis zmian lub ustaleń | Przyczyna dokonania przeglądu / aktualizacji | Osoba odpowiedzialna | Podpis |
| 1                                                                |                               | <input type="checkbox"/> Przegląd okresowy<br><input type="checkbox"/> Aktualizacja |                        |                                              |                      |        |
| 2                                                                |                               | <input type="checkbox"/> Przegląd okresowy<br><input type="checkbox"/> Aktualizacja |                        |                                              |                      |        |
| 3                                                                |                               | <input type="checkbox"/> Przegląd okresowy<br><input type="checkbox"/> Aktualizacja |                        |                                              |                      |        |
| 4                                                                |                               | <input type="checkbox"/> Przegląd okresowy<br><input type="checkbox"/> Aktualizacja |                        |                                              |                      |        |
| 5                                                                |                               | <input type="checkbox"/> Przegląd okresowy<br><input type="checkbox"/> Aktualizacja |                        |                                              |                      |        |



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
 ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
 E-mail: office@createandlearninstitute.com

## ZARZĄDZENIE NR 1/2026

### Wspólników Create and Learn Institute

z dnia 07.07.2026

w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich

Na podstawie art. 22b oraz art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

#### § 1.

Wprowadza się do stosowania w Create and Learn Institute „**Standardy Ochrony Małoletnich**”, stanowiące załącznik do niniejszego Zarządzenia.

#### § 2.

Standardy Ochrony Małoletnich obowiązują wszystkie osoby wykonujące obowiązki na rzecz Create and Learn Institute, niezależnie od podstawy prawnej współpracy.

#### § 3.

Wyznacza się **Pana Marka Beera** na osobę odpowiedzialną za wdrażanie, stosowanie, monitorowanie oraz aktualizację Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących w Create and Learn Institute.

#### § 4.

Do zadań osoby odpowiedzialnej za wdrażanie, stosowanie, monitorowanie oraz aktualizację Standardów Ochrony Małoletnich należy w szczególności:

1. zapewnienie wdrożenia oraz prawidłowego stosowania Standardów Ochrony Małoletnich;
2. nadzór nad przestrzeganiem Standardów Ochrony Małoletnich przez wszystkie osoby wykonujące obowiązki na rzecz Create and Learn Institute;
3. przyjmowanie zgłoszeń dotyczących podejrzenia krzywdzenia małoletnich lub naruszenia Standardów Ochrony Małoletnich;
4. prowadzenie lub koordynowanie działań interwencyjnych zgodnie ze Standardami Ochrony Małoletnich oraz obowiązującymi przepisami prawa;
5. prowadzenie i nadzorowanie dokumentacji związanej ze zgłoszeniami, interwencjami oraz innymi czynnościami podejmowanymi na podstawie Standardów Ochrony Małoletnich;
6. współpraca z właściwymi organami, instytucjami oraz służbami w sprawach związanych z ochroną małoletnich;
7. organizowanie oraz dokumentowanie okresowych przeglądów Standardów Ochrony Małoletnich;
8. przygotowywanie propozycji zmian oraz aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich;
9. zapewnienie udostępnienia Standardów Ochrony Małoletnich:
  1. osobom wykonującym obowiązki na rzecz Create and Learn Institute,
  2. rodzicom małoletnich,
  3. małoletnim – w wersji dostosowanej do ich wieku, potrzeb oraz możliwości poznawczych;



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com

10. organizowanie lub koordynowanie działań informacyjnych oraz szkoleń dotyczących ochrony małoletnich dla osób wykonujących obowiązki na rzecz Create and Learn Institute, jeżeli ich przeprowadzenie zostanie uznane za zasadne;
11. wykonywanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania systemu ochrony małoletnich w Create and Learn Institute.

#### § 5.

W przypadku nieobecności lub niemożności wykonywania obowiązków przez osobę odpowiedzialną za wdrażanie, stosowanie, monitorowanie oraz aktualizację Standardów Ochrony Małoletnich, jej obowiązki wykonuje **Pan Daniel Marcisz** do czasu ustania przyczyny nieobecności lub wyznaczenia przez wspólników Create and Learn Institute innej osoby odpowiedzialnej.

#### § 6.

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia sprawują wspólnicy Create and Learn Institute.

#### § 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 07.07.2026

.....

**Marek Beer**

.....

**Daniel Marcisz**



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com



# STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

## WERSJA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY



### TWOJE BEZPIECZEŃSTWO JEST DLA NAS NAJWAŻNIEJSZE!

W Create and Learn Institute chcemy, aby każde zajęcie odbywało się w przyjaznej, spokojnej i bezpiecznej atmosferze. Każde dziecko ma prawo czuć się bezpiecznie, być traktowane z szacunkiem i otrzymać pomoc, jeżeli dzieje się coś złego.

#### MASZ PRAWO:



czuć się bezpiecznie podczas zajęć



być traktowany(-a) z szacunkiem



zadawać pytania i wyrażać swoje zdanie



powiedzieć „nie”, jeżeli coś sprawia Ci dyskomfort



zgłosić, że coś Cię niepokoi



otrzymać pomoc, gdy jej potrzebujesz



#### KOREPETYTOR ZAWSZE:



traktuje Cię z szacunkiem



zachowuje się uprzejmie i kulturalnie



pomaga Ci w nauce



nie wyśmiewa Cię



nie obraża



nie stosuje przemocy



dba o Twoje bezpieczeństwo



#### KOREPETYTOR NIGDY:



nie może Cię bić ani popychać



nie może Cię wyzywać ani poniżać



nie może straszyć ani szantażować



nie może prosić Cię o zachowanie tajemnicy przed rodzicami lub opiekunami



nie może pisać do Ciebie przez prywatne komunikatory lub media społecznościowe bez zgody Create and Learn Institute oraz Twojego rodzica lub opiekuna



nie może robić Ci zdjęć ani nagrywać Cię bez wymaganych zgód



#### JEŻELI COŚ CIĘ ZANIEPOKOI:

Powiedz o tym:



Rodzicowi lub opiekunowi



Korepetytorowi



Osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Małoletnich w Create and Learn Institute



Nie musisz radzić sobie sam(-a).  
Zawsze możesz poprosić o pomoc!

#### WAŻNE NUMERY TELEFONÓW



**116 111**

Telefon Zaufania  
dla Dzieci i Młodzieży

Bezpłatnie  
24 godziny  
na dobę  
7 dni w tygodniu



**112**

Numer alarmowy

Zadzwoń, jeśli ktoś jest  
w niebezpieczeństwie.

Bezpłatnie  
24 godziny  
na dobę  
7 dni w tygodniu



#### PAMIĘTAJ!

Nigdy nie jesteś sam(-a).  
Jeżeli coś Cię niepokoi lub sprawia,  
że czujesz się źle – zawsze możesz o tym powiedzieć.  
Dorośli mają obowiązek Ci pomóc.



JESTEŚ WAŻNY(-A)  
I ZASŁUGUJESZ  
NA SZACUNEK!



CREATE AND LEARN  
INSTITUTE

## **POTWIERDZENIE ODBYCIA SZKOLENIA**

Ja, niżej podpisany(-a),

**Imię i nazwisko:** .....

potwierdzam, że w dniu ..... uczestniczyłem(-am) w szkoleniu dotyczącym Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących w Create and Learn Institute.

Podczas szkolenia omówiono w szczególności:

1. obowiązujące Standardy Ochrony Małoletnich,
2. prawa i obowiązki osoby prowadzącej zajęcia,
3. zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi,
4. zachowania niedopuszczalne wobec małoletnich,
5. zasady prowadzenia zajęć stacjonarnych oraz online,
6. procedurę postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego,
7. zasady zgłaszania naruszeń Standardów Ochrony Małoletnich,
8. sposób wypełniania dokumentacji przewidzianej Standardami,
9. zasady ochrony danych osobowych i zachowania poufności,
10. inne zagadnienia związane z ochroną małoletnich.

Oświadczam, że:

1. odbyłem(-am) szkolenie z zakresu Standardów Ochrony Małoletnich;
2. miałem(-am) możliwość zadawania pytań oraz uzyskania wyjaśnień dotyczących stosowania Standardów;
3. zobowiązuję się do przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich podczas wykonywania obowiązków na rzecz Create and Learn Institute.

**Szkolenie przeprowadził:**

.....

**Data szkolenia:**

.....

**Podpis osoby uczestniczącej w szkoleniu**

.....

**Podpis osoby prowadzącej szkolenie**

.....



CREATE AND LEARN INSTITUTE MAREK BEER, DANIEL MARCISZ S.C.  
ul. Nierad 124, 43-265 Kryry | NIP: 638-186-46-56 | REGON: 542890570

Marek: +48 784 654 002 | Daniel: +48 531 951 914  
E-mail: office@createandlearninstitute.com